



CV dott.ssa Eleonora Pensa

Informazioni personali

Eleonora Pensa

Residente in Via San Rocco, 67060, Cappadocia, (Aq)

340/1498294

pensa.eleonora20@gmail.com

eleonorapensa@pec.it

Nata il 20/04/1984 a Tagliacozzo AQ

CF PNSLNR84D60L025K

Esperienza professionale

Project manager, progetti e servizi complessi multistakeholders su tematiche inerenti la consulenza, la progettazione, l'analisi dei costi, la definizione del cronoprogramma, il monitoraggio e la rendicontazione.

FONDI EU: PSR Abruzzo programmazione 2007-2013, 2014-2022, CRS 2023-2027, FESR ED FSE 2007-2013, 2014-2022, 2023-2027 E FSC 2014-2020, 2021-2027.

COMMITTENTI: PRIVATI E PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI.

OLTRE 10 anni di esperienza: Consorzio per il Patto Territoriale Della Marsica, Consorzio Sportello Europa Abruzzo, Comuni Dell'area Aquilana, Cooperative Sociali, Associazioni del terzo settore, Organizzazioni Di Volontariato ed Aps, Istituti Scolastici, Imprese, Aziende Agricole, Enti Di Formazione Professionale, FIRA spa, Regione Abruzzo, Formez Spa.

Da ottobre 2011 responsabile amministrativa del Patto territoriale della Marsica approvato con decreto del Ministero del Tesoro del Bilancio e della programmazione economica del 27 novembre 2000 n. 2392.

Attività svolte:

Gestione, controllo (fisico, finanziario e procedurale) e rendicontazione dei fondi MISE per realizzazione interventi infrastrutturali (beneficiari Comuni) e interventi volti all'ampliamento e ammodernamento delle imprese del territorio (beneficiari privati). Supervisione delle attività propedeutiche alla sottoscrizione di un accordo di programma tra la Provincia dell'Aquila, i Comuni della Marsica, le associazioni di categoria per avviare le attività (pubblicazione avviso, istruttoria delle domande, graduatoria e assegnazione). Gestione, controllo (fisico, finanziario e procedurale) e rendicontazione di n. 2 rimodulazioni di risorse fondi MISE per realizzazione interventi infrastrutturali (beneficiari Comuni) e interventi volti all'ampliamento e ammodernamento delle imprese del territorio (beneficiari privati).

Da novembre 2017 coordinatrice del Consorzio Sportello Europa Abruzzo principali attività svolte: progettazione, elaborazione business plan e cronoprogramma, concertazione territoriale, attività di comunicazione e coinvolgimento, animazione sul territorio della regione Abruzzo e principalmente nella provincia dell'Aquila, predisposizione e invio di proposte progettuali, sportello informativo nel comune di Massa D'albe, attività di coordinamento per la realizzazione e gestione di progetti, attività di monitoraggio e rendicontazione, gestione di social media per attività di diffusione notizie, promozione di prodotti, servizi o eventi, condivisione di contenuti.

Attività di concertazione e animazione per la realizzazione dei cammini di: - Cammino della Baronia (capofila Castel Vecchio Calvisio), Cammino dei Vestini (capofila San Demetrio Ne' Vestini), Cammini dei Normanni (capofila Tornimparte).
Da dicembre 2017 a dicembre 2019 consigliere di amministrazione del Gal Marsica;
Da giugno 2019 a giugno 2020 responsabile della progettazione dell'Associazione Prometeo-ente di formazione accreditato presso la Regione Abruzzo;
Da settembre 2019 a maggio 2024 Presidente della Federazione Regionale delle Associazioni per i Diritti agli Anziani – ADA ABRUZZO;
Da settembre 2021 responsabile progettazione della Federazione Nazionale delle associazioni per i diritti agli anziani Ada Nazionale- rete associativa;
Da agosto 2020 ESPERTO SENIOR presso la regione Abruzzo – Dipartimento Agricoltura, per conto di Fira spa;
Da maggio 2023 Consulente Middle presso Formez spa.
Aprile-Maggio 2024 realizzazione corso di Progettazione Europea presso ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "GALILEO GALILEI" TECNICO STATALE Relazioni Internazionali per il Marketing ad Indirizzo Europeo, curatura sperimentale in Europrogettazione e Lingua cinese classi IV e V.

Da maggio 2023 in corso, CONSULENTE MIDDLE presso Formez spa

Consulente MIDDLE presso **Formez spa**,

Attività statistica e di ricerca per l'elaborazione di rapporti d'area (AUF e AI) per il miglioramento della capacizzazione amministrativa dei comuni della regione Abruzzo e delle Province con l'obiettivo di elaborare strategie che supportano la corretta e celere gestione dei fondi comunitari (FSC 2014-2020 e PSC 2021-2027). Attività di supporto ai Rup dei comuni (raggruppati in Hub) per la rendicontazione dei fondi FSC. Conoscenza del codice contratti pubblici, d.lgs 50/2016, d.lgs 36/2023, conoscenza piattaforma SGP.

Da agosto 2020 in corso, ESPERTO SENIOR presso Regione Abruzzo

ESPERTO SENIOR presso **Regione Abruzzo**,

Supporto specialistico all'ADG in materia di monitoraggio fondi PSR 2007-2013, 2014-2022 e CSR 2023-2027, supporto nella programmazione e nella preparazione avvisi pubblici. Istruttoria di ricevibilità e ammissibilità delle domande di aiuto controllo formale della documentazione, controllo punteggi e criteri di selezione, gestione del procedimento amministrativo in caso di soccorso istruttorio, pubblicazione graduatoria.

Attività di controllo nelle istruttorie delle domande di pagamento per verificare la corretta rendicontazione della spesa, le procedure utilizzate dai beneficiari privati e pubblici (applicazione codice contratti pubblici d.lgs 50/2016, d.lgs 36/2023) per la liquidazione dei contributi.

Applicazione delle norme sul procedimento amministrativo. Conoscenza della piattaforma SIAN

Da settembre 2021 in corso, RESPONSABILE PROGETTAZIONE presso Ada Nazionale Rete Associativa

Responsabile della progettazione presso la Federazione Nazionale delle Associazioni per i diritti agli anziani – ADA NAZIONALE, RETE ASSOCIATIVA

Progettazione sociale per l'associazione Nazionale e per le associazioni territoriali ADA presenti in tutte le regioni d'Italia.

Esperta in monitoraggio e rendicontazione di progetti complessi nell'ambito del terzo settore.

Da giugno 2019 a giugno 2020

Responsabile della progettazione **dell'Associazione Prometeo di Avezzano**

Analisi dei fabbisogni del territorio, supporto nella progettazione di corsi, Project manager, Progettista, definizione budget e cronoprogramma, attività di consulenza per la progettazione di "progetti" finalizzati alla richiesta di finanziamento su avvisi europei, statali, regionali, su corsi di formazione, formazione ad imprese, formazione obbligatoria, attività di realizzazione progetti, monitoraggio e rendicontazione.

Dal 1/10/2017 al 31/12/2022

Project manager, attività di consulenza e assistenza alle imprese, enti pubblici, associazioni, enti di formazione per la progettazione di "progetti" finalizzati alla richiesta di finanziamento su avvisi europei, statali, regionali, attività di realizzazione progetti, monitoraggio e rendicontazione

Consorzio Sportello Europa Abruzzo, Imprese, Enti del terzo settore, Enti di formazione, Comuni ed altri enti pubblici

progettazione, gestione progetti, monitoraggio e rendicontazione, sportello informativo per comuni ed altri enti pubblici, associazioni, imprese, persone fisiche, compilazione di formulari per call nazionali, regionali ed europee.

Partecipazione ai seguenti avvisi:

- **Regione Abruzzo POR FESR 2014/2020 linea 3.2.1 “interventi a sostegno di aree territoriali colpite da crisi diffusa delle attività produttive, finalizzati alla mitigazione degli effetti delle transizioni industriali sugli individui e sulle imprese”;** attività di concertazione territoriale per la presentazione di progetti.
- Progettazione di pacchetti di turismo responsabile con il Bio Agriturismo “La Porta dei Parchi” di Anversa e animazione degli stessi;
- **Regione Abruzzo PSR 2014/2020 misura 4.1.1 “sostegno ad investimenti nelle aziende agricole finalizzati al miglioramento della redditività”;** attività di comunicazione e animazione presso i comuni interessati alla Misura del PSR.
- Studio del **Distretto Rurale**, distretto del cibo, distretto agroalimentare così come previsti dalla legge nazionale, legge regionale, raccordo con quanto previsto nel PSL del Gal Terre Aquilane e GAL Gran Sasso Velino, studio di modalità innovative sull’attuazione dei distretti. Avvio dell’attività di animazione sul territorio della Marsica per la costituzione del **Distretto Rurale Della Marsica**: elaborazione del protocollo d’intesa e bozza di delibera per la costituzione del distretto rurale della Marsica, animazione del distretto attraverso incontri nei comuni del territorio, attività di concertazione con gli stessi sul protocollo d’intesa elaborato, attività di esposizioni dei contenuti del distretto, verbalizzazione degli incontri, invio documentazione attraverso mail ai comuni della Marsica, costituzione del comitato promotore con i comuni di Celano, Gioia Dei Marsi, Magliano Dei Marsi, San Vincenzo valle Roveto con definizione del capofila – Comune di Celano (**11 giugno 2018**), adesione degli altri comuni della marsica al distretto attraverso atti di delibera.
- Consulenza, predisposizione e invio di domande per le imprese per la partecipazione al bando **MISE “voucher ICT per la digitalizzazione”**.
- **Regione Abruzzo PSR 2014/2020 misura 4.1.1 “sostegno ad investimenti nelle aziende agricole finalizzati al miglioramento della redditività”;** attività di comunicazione e animazione presso i comuni interessati alla Misura del psr.
- Progettazione di progetti, per il comune capofila Tagliacozzo ed il comune capofila Anversa, per la partecipazione all’avviso pubblico della Presidenza del Consiglio dei Ministri – **Dipartimento per le Politiche della Famiglia** “per il finanziamento di progetti afferenti le politiche della famiglia”.
- Assistenza nella definizione delle tappe del Cammino sui Passi dei Papi (tratto Cammino del Perdono da Roma a L’Aquila) con la DMC Cammino del Perdono e l’associazione Movimento Celestiniano di L’Aquila e Parco Nazionale Gran Sasso Monti della Laga.
- Progettazione e invio di domande, per il comune capofila di Tagliacozzo, per il comune capofila di San Demetrio Ne’ Vestini, per il comune capofila di Celano, all’avviso pubblico della regione Abruzzo Programma operativo fondo sociale europeo piano operativo 2017-2019 intervento 25 **“Empowerment delle Istituzioni locali”**.
- Progettazione e invio di domanda, per il capofila Federazione Regionale Abruzzo per le associazioni dei diritti agli anziani – A.D.A. per la partecipazione al **bando della Regione Abruzzo**, dipartimento per la salute e il welfare – servizio per la programmazione sociale e il sistema integrato socio sanitario, avviso pubblico per il finanziamento di iniziative e progetti di rilevanza regionale promossi da organizzazioni di volontariato e associazioni di promozione sociale per la realizzazione di attività di interesse generale di cui all’art 5 del codice del terzo settore; attività di concertazione territoriale nella regione Abruzzo al fine dell’individuazione del miglior partenariato.
- progettazione del progetto di valorizzazione del tartufo abruzzese per l’associazione tartufai della Majella e del progetto di Tutela del tartufo abruzzese per l’associazione tartufai della Marsica a valere sull’avviso: **“L.R. 21 dicembre 2012, n. 66 e s.m. e i. “Norme in materia di raccolta, commercializzazione, tutela e valorizzazione dei tartufi in Abruzzo”;** Bando per l’attuazione del “Programma annuale di finanziamento” approvato con D.G.R. n.416/P del 18 giugno 2018: presentazione delle domande di ammissione al finanziamento e per la formazione delle graduatorie per l’accesso al contributo, L.R. N.66/2012 art. 12 (Attività promozionali). Annualità 2018. Attività di coinvolgimento delle associazioni dei tartufai presenti nella regione Abruzzo per arrivare alla predisposizione di una proposta progettuale concertata tra le stesse.
- Progettazione e invio per gli ambiti territoriali della provincia dell’Aquila del progetto Think Tank agorà a valere sull’avviso pubblico intervento n. 24 **Agorà spazio incluso**. Capofila Comune di Avezzano; Il lavoro di progettazione è stato svolto in team con un partenariato formato da: - Coop Prometeo, -Ass. Prometeo, -Ass. Territorio e Sviluppo, -Rindertimi, Gruppo Sicurform srl e – Consorzio Sportello Europa Abruzzo.

- predisposizione e invio dei progetti a valere sul bando POR FESR 2014-2020 azione 3.1.1 “aiuti per investimenti in macchinari, impianti e beni intangibili e accompagnamento dei processi di riorganizzazione e ristrutturazione aziendale”.
- predisposizione e invio di progetti a valere sul bando POR FESR Abruzzo 2014-2020 linea di azione 3.5.1 “Abruzzo Fri Start”.

Dal 02/09/2011 a Dicembre 2019

Progettista, responsabile di segreteria, consulenza e assistenza alle imprese, attività rendicontazione e monitoraggio

Consorzio Patto Territoriale della Marsica

Progettazione, attività di supporto e assistenza alle pubbliche amministrazioni per la predisposizione di progetti per la partecipazione a bandi regionali, nazionali e comunitari, contabilità generale, fiscale e del personale, assistenza nella realizzazione di bandi pubblici e privati per imprese e pubbliche amministrazioni, rendicontazione di progetti nazionali e regionali, attività di creazione e gestione di partenariati pubblici e privati, elaborazione di relazioni semestrali sull'andamento del Patto Territoriale della Marsica per il Ministero dello Sviluppo Economico, elaborazione di business plan per imprese.

Nello specifico:

Anno 2011-2019 rendicontazione dei progetti delle aziende inserite del Patto Territoriale della Marsica, primo bando denominato patto base e secondo bando denominato 1° rimodulazione, richiesta di sal a Cassa Depositi e prestiti, elaborazione delle relazioni semestrali da trasmettere al Mise,

Anno 2014 progettista per il progetto “Pari opportunità in alta quota” per la **Fondazione Terzo pilastro Italia – Mediterraneo** per un importo di euro 40.000,00, affidamento di lavori per opere di ristrutturazione sotto i 40.000,00 euro, preparazione documentazione avviso di gara, esame delle richieste pervenute, stipula del contratto con la ditta aggiudicatrice, predisposizione rendicontazione per SAL ed elaborazione rendicontazione finale.

Anno 2015 assistenza presso il comune di **Scurcola Marsicana (Aq)** per la partecipazione alla Mis 227 PRS Abruzzo 2007-2013 “**Sostegno agli investimenti non produttivi finalizzato alla valorizzazione delle riserve boschive e forestali - Ristrutturazione di sentieri**” per un totale di euro 15.000,00, preparazione documentazione per rispondere al bando, affidamento dei lavori per opere di ristrutturazione sentieri montani, sotto i 40.000 euro, preparazione documentazione avviso di gara, pubblicazione, esame delle richieste pervenute, stipula contratto con la ditta aggiudicatrice, rendicontazione finale.

Anno 2015 assistenza presso il comune di **Celano (Aq)** per la partecipazione alla Mis 227 PRS Abruzzo 2007-2013 “**Sostegno agli investimenti non produttivi finalizzato alla valorizzazione delle riserve boschive e forestali - Ristrutturazione di sentieri**” per un totale di 20.000,00, preparazione documentazione per rispondere al bando, affidamento dei lavori per opere di ristrutturazione sentieri montani, sotto i 40.000 euro, preparazione documentazione avviso di gara, pubblicazione, esame delle richieste pervenute, stipula contratto con la ditta aggiudicatrice, rendicontazione finale.

Anno 2015 assistenza presso il comune di **Celano (Aq)** per la partecipazione alla Mis 227 del PSR Abruzzo 2007-2013 “**Interventi selvicolturali volti alla rinaturalizzazione delle fustaie di conifere nel comune di Celano**”, per un importo totale di euro 156.000,00, preparazione documentazione per rispondere al bando, preparazione documentazione per il bando pubblico di affidamento dei lavori, pubblicazione, esame delle richieste pervenute, stipula contratto con la ditta aggiudicatrice, rendicontazione finale.

Anno 2016 partecipazione al bando **Mise “rimodulazione dei Patti Territoriali”** per la realizzazione di un intervento infrastrutturale nel comune di Carsoli (Aq) denominato “Abruzzo Quality – la cittadella della qualità abruzzese” per un importo di euro 2.500.000,00. Beneficiario del progetto è il comune di Carsoli, decreto mise n. 2098 del 20/7/2015. Attività svolte: preparazione documentazione per presentare il progetto al Mise, gestione dei rapporti amministrativi con il Ministero dello Sviluppo Economico, div. IX - interventi per lo sviluppo locale, gestione dei rapporti con Anac per affidamento incarichi ai professionisti, assistenza presso il comune di Carsoli per la preparazione della procedura per l'appalto dei lavori per la realizzazione della Cittadella della qualità abruzzese – AQ nel comune di Carsoli per un importo di euro 1.239.576,67, preparazione gara pubblica, pubblicazione, esame delle richieste pervenute con sedute di gara pubblica, affidamento dei lavori e preparazione contratto ditta aggiudicatrice, rendicontazione di un primo SAL dei lavori. Il progetto è in corso.

Anno 2016 progettista del percorso formativo “team Europa”, **Corso di Europrogettazione**, presentato da FormAbruzzo scarl alla Fondazione Roma Terzo Pilastro Italia Mediterraneo, approvato e realizzato nell'anno 2016-2017.

Dal 14/01/2018 al 17/01/2018

Corso intensivo sul turismo dei borghi presso l'Associazione Nazionale Borghi Autentici.
Principali tematiche: valorizzazione del territorio, nuovi strumenti di programmazione e comunicazione, sviluppo e diversificazione di aziende agricole collegate ai temi del turismo e del sociale, nuovi strumenti di promozione dei prodotti del territorio, comunicazione 4.0.

Dal 10/07/2018 al 3/08/2018

Corso di inglese livello A2 seguito presso l'ente di formazione FormAbruzzo scarl

Il 19/05/2018

Corso GDPR: Nuovo regolamento europeo sulla sicurezza dei dati personali Attestato rilasciato da Q.A.S. Consulting Soc. Cooperativa Spinea (VE)

Il 10/03/2018

Corso Addetto alla prevenzione di incendi, alla lotta antincendio e alla gestione delle emergenze per le attività classificate a rischio medio (D.M. 10/03/1998)
Rilasciato da Q.A.S. Consulting Soc. Cooperativa Spinea (VE)

Dal 3 aprile 2017 al 13 aprile

Corso di Europrogettazione presso Formabruzzo scarl Avezzano (AQ)

Dicembre 2006 – maggio 2009

Laurea Specialistica in Tecniche di gestione delle imprese e delle pubbliche amministrazioni con voto 110/110 e Lode

Titolo tesi: Gli strumenti giuridici della programmazione negoziata, studio il "Patto Territoriale della Marsica", Università degli studi dell'Aquila – Facoltà di Economia

Settembre 2003 – novembre 2006

Laurea triennale in Operatore giuridico d'impresa con voto 110/110 e Lode

Titolo tesi: La natura giuridica del diritto di accesso agli atti amministrativi e la tutela della riservatezza, Università degli studi dell'Aquila – facoltà di Economia

Settembre 1998 – luglio 2003

Ragioniere, perito commerciale e programmatore con voto 100/100

Istituto tecnico commerciale e per programmatori "Galileo Galilei" Avezzano (AQ)

CAPACITA' E COMPETENZE PROFESSIONALI

Madrelingua

italiano

Lingua INGLESE
Lingua FRANCESE

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
A2	Utente base	A2	Utente autonomo	A2	Utente base	A2	Utente autonomo	A2	Utente autonomo
A1	Utente base	A1	Utente autonomo	A1	Utente base	A1	Utente autonomo	A1	Utente autonomo

Capacità e competenze relazionali	L'ESPERIENZA PROFESSIONALE MI HA CONSENTITO DI ACQUISIRE CAPACITÀ DI ANALISI DEL CONTESTO IN CUI SI OPERA, ATTENZIONE E SENSIBILITÀ PER I DIVERSI RUOLI E COMPETENZE NELLE ESPERIENZE DI LAVORO COLLETTIVO, CAPACITÀ DI SINTESI ED ELABORAZIONE PERSONALIZZATA DI SOLUZIONI TECNICHE OTTIMALI, SUPPORTATA TUTTAVIA DAL VALORE AGGIUNTO RICONOSCIUTO ALL'INTERNO DEL LAVORO DI SQUADRA. ONESTÀ INTELLETTUALE E GRANDE DEDIZIONE AL LAVORO.
Capacità e competenze organizzative	GRANDI CAPACITÀ DI COORDINAMENTO, DALLA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE A QUELLE FINANZIARIE, CON OPPORTUNITÀ DI CREARE SOLUZIONI ANCHE FUORI DAGLI SCHEMI CONVENZIONALI. LAVORO DI PROGETTAZIONE IN TEAM, CONCERTAZIONE TRA SOGGETTI PUBBLICI, SOGGETTI PRIVATI E PARTENARIATI COMPLESSI
Capacità e competenze tecniche	CAPACITÀ NELLA GESTIONE DELLA SEGRETERIA, CONTABILITÀ GENERALE E DEL PERSONALE, ASSISTENZA NELLA REALIZZAZIONE DI AVVISI PUBBLICI E PRIVATI, ELABORAZIONE DI RENDICONTAZIONI E RELAZIONI SEMESTRALI/ANNUALI, CREAZIONE E GESTIONE DI PARTENARIATI PUBBLICI E PRIVATI, ANALISI TERRITORIALE E DEI FABBISOGNI, ELABORAZIONE DI BUSINESS PLAN PER IMPRESE, PREDISPOSIZIONE DOCUMENTAZIONE AFFIDAMENTI DI INCARICHI, CONOSCENZA PIATTOFORME TELEMATICHE GESTIONE GARE D'APPALTO. COORDINAMENTO E REALIZZAZIONE DI PROGETTI. MONITORAGGIO DI PROGRAMMI COMUNITARI.
Capacità e competenze informatiche	CAPACITÀ DI UTILIZZARE I DIVERSI APPLICATIVI DEL PACCHETTO OFFICE IN MODO PARTICOLARE EXCEL, WORD, POWER POINT E INTERNET EXPLORER - USO QUOTIDIANO.
Patente	PATENTE DI GUIDA CAT. B

La sottoscritta Eleonora Pensa, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 nelle ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara che le informazioni riportate nel presente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

10 luglio 2025

Firma
Dott.ssa Eleonora Pensa

