



COMUNE DI LECCE NEI MARSI (PROV. L'AQUILA)

Tel. 0863/88129 – 88331 Fax 0863/88186 C.F.81004960662 P.I. 00224000661

Comune di
LECCE NEI MARSI (AQ)
Prot. N°0004075 del 07-08-2019

Cat.1 classe I

Tipo Prot. Partenza

Ora Prot. 9:41:22



AVVISO PUBBLICO

PER INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTO DA DESTINARE ALLA CUSTODIA DEL CIMITERO COMUNALE

IL SINDACO

RENDE NOTO CHE

In esecuzione a quanto disposto dall' Amministrazione del Comune di Lecce nei Marsi con la delibera di Giunta Comunale n. 67 del 24.06.2019 avente ad oggetto : “ Atto di indirizzo all' ufficio tecnico per attivazione di una borsa lavoro per individuazione di un soggetto da impiegare per il servizio di custodia del cimitero del comune di Lecce nei Marsi”.

Tale intervento, ha l'obiettivo di continuare a fornire ai cittadini utenti un servizio efficiente per l' apertura e chiusura del cimitero, e il mantenimento di un buon livello di ordine e decoro dell' area cimiteriale. L' attivazione della borsa lavoro si rende necessaria in quanto il dipendente comunale che svolgeva il servizio è stato comandato allo svolgimento di altre mansioni e l' amministrazione non dispone di altro personale da assegnare alla custodia del cimitero.

Il presente avviso, prevede il reclutamento di un soggetto disoccupato, da impiegare nelle attività necessarie per la custodia del cimitero comunale. La borsa lavoro non costituisce rapporto di lavoro dipendente, e per il borsista l' Ente provvederà all' attivazione della posizione INAIL.

Le domande degli interessati dovranno essere inviate al Comune di Lecce nei Marsi entro il 16.08.2019 termine previsto dal presente bando, pena l'esclusione.

1) ATTIVITA' DA SVOLGERE:

Apertura e chiusura del cimitero:

orario estivo (dal 1° di giugno al 30 di settembre) apertura ore 7,30 chiusura ore 19,30.

orario invernale (dal 1° ottobre al 31 di maggio) apertura ore 7,30 chiusura ore 18,30.

Manutenzioni:

-sfalcio dell' erba e mantenimento a prato rasato dei tappeti erbosi nei campi di inumazione ed altre zone scoperte;

-estirpazione delle erbe infestanti sui viali e zone prospicienti gli accessi e zone esterne adibite a sosta;

-potatura, regolarizzazione di contenimento e correzione delle geometrie delle siepi e delle alberature;

- piccole manutenzioni dei viali e recinzioni (piccoli lavori di riparazione dei viali, scale e riprese di intonaco);

- organizzazione della raccolta dei rifiuti (separazione di umido, carta, plastica, metalli ecc.)

Le attrezzature necessarie per lo svolgimento delle attività sopra descritte sono fornite dal comune di Lecce nei Marsi.

Assistenza nei giorni di svolgimento di funerali anche se festivi.

2) Durata del servizio:

La durata prevista della borsa lavoro è di mesi due (2), con un impiego settimanale di almeno 21 ore. La scadenza può essere prorogata in caso di necessità dovute alla carenza di personale del comune da destinare alla custodia del cimitero.

Retribuzione:

-Per lo svolgimento del lavoro assegnato è previsto un compenso mensile netto di € 600,00.

3) REQUISITI PER L'ACCESSO

Possono essere ammessi all' assegnazione del servizio i cittadini con i seguenti requisiti:

1 soggetti residenti nel territorio del Comune di Lecce nei Marsi;

2 soggetti disoccupati o inoccupati al momento della presentazione della domanda;

3 soggetti che abbiano, come nucleo familiare, un indice di situazione economica equivalente (ISEE -D.lgs 109/98, come modificato dal D.lgs 130/20) non superiore a €. 12.000,00 relativa ai redditi dichiarati dal nucleo familiare nell'anno 2018.

4) L'ISTANZA DI PARTECIPAZIONE E' RISERVATA AD UN SOLO COMPONENTE DEL NUCLEO FAMILIARE.

MODALITÀ' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di ammissione alla borsa lavoro deve essere redatta sull'apposita modulistica predisposta dal Comune e deve pervenire mediante consegna a mano presso l'Ufficio_Protocollo del Comune di Lecce nei Marsi **entro e non oltre la data del 16.08.2019.**

Le domande pervenute oltre tale termine sono considerate irricevibili.

Il modulo della domanda è disponibile presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Lecce nei Marsi.

La busta contenente la domanda di ammissione deve recare la seguente dicitura: **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO PER “ INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTO DA DESTINARE AL SERVIZIO DI CUSTODIA DEL CIMITERO COMUNALE”**

Alla domanda di partecipazione debitamente compilata e firmata, dovrà essere allegata la seguente documentazione a pena di esclusione:

- Fotocopia documento di riconoscimento fronte/retro in corso di validità;
- Dichiarazioni sostitutive, contenute nello schema di domanda:
 - 1) (ISEE) resa ai sensi del D.L. 31 marzo 1998 n. 109 e s.m.i., relativa ai redditi dichiarati dal nucleo familiare nell'anno 2018;
 - 2) Stato di famiglia;
 - 3) Attestazione presenza di soggetti con handicap permanente grave o invalidità;
 - 4) Dichiarazione di accettazione di tutte le clausole del presente avviso.

5) ENTITÀ', DURATA E TIPO DELL'INTERVENTO

Per la borsa lavoro è previsto un compenso mensile netto di €. 600,00 , previa presentazione dei "fogli di presenza" vistati dal Tutor.

La durata della borsa lavoro è di mesi 2 (due) , con un impiego settimanale di almeno 20 ore presso i luoghi interessati dall'attività progettuale. La borsa lavoro non costituisce un rapporto di lavoro dipendente e, per ogni borsista, l'Ente provvedere all'attivazione della posizione INAIL.

Il borsista è assegnato al SETTORE SOCIALE/TECNICO-

Durante l'espletamento della Borsa Lavoro, si intende far svolgere al beneficiario, un percorso formativo lavorativo, finalizzato a favorire l'acquisizione di competenze nell'esecuzione di Servizi nell' ambito di custodia e manutenzione cimiteriale.

Nello specifico, il soggetto beneficiario dovrà espletare la custodia del cimitero comunale e le attività elencate nel punto 1.

6) OBBLIGHI DEL BORSISTA

Il borsista ha l'obbligo di accettare la decisione insindacabile dell'ufficio Sociale, LL.PP. – Custodia e manutenzione del cimitero comunale riguardo l'assegnazione della mansione e la distribuzione oraria sul luogo di lavoro.

La rinuncia del candidato ad una proposta di inserimento lavorativo comporterà l'esclusione dall'elenco dei beneficiari del progetto ed il conseguente scorrimento della graduatoria per l'assegnazione della borsa lavoro.

7) CRITERI PER LA DEFINIZIONE DELLA GRADUATORIA

Dopo la verifica, da parte del competente ufficio, dei requisiti di accesso richiesti dal presente avviso, verrà formulata dall'ufficio Tecnico una graduatoria sulla base delle condizioni del nucleo familiare attribuendo dei punteggi secondo quanto previsto nella seguente tabella:

A) PARAMETRI ISEE

1. ISEE PARI A ZERO	PUNTI 4;
2. ISEE NON SUPERIORE A € 4000,00	PUNTI 3;
3. ISEE NON SUPERIORE A € 8.000,00	PUNTI 2;
4. ISEE SUPERIORE AD € 8.000,00 MA NON SUPERIORE AD € 12.000,00	PUNTI 1;

B) FIGLI A CARICO

1) 1 FIGLIO	PUNTI 1;
2) 2 FIGLI	PUNTI 2;
3) + di 2 FIGLI	PUNTI 3;

C) NUCLEO FAMILIARE COSTITUITO DA UN SOLO COMPONENTE CON FIGLI A CARICO : PUNTI 3;

D) NUCLEO FAMILIARE CON PRESENZA DI SOGGETTI, TRA CUI ANCHE IL PARTECIPANTE, CON HANDICAP PERMANENTE GRAVE O INVALIDITA' (si attribuirà un unico punteggio anche in presenza di più soggetti invalidi o con handicap in famiglia, attribuendo il maggior punteggio rispetto alla invalidità più grave presente nel nucleo familiare) :

1) FINO AL 15%	PUNTI 1;
----------------	----------

- 2) FINO AL 40% PUNTI 2;
3) OLTRE IL 40% PUNTI 3.

E) ESPERIENZA ACQUISITA NELLO SVOLGIMENTO DI SERVIZI SIMILI

1. Fino ad un anno punti 3
2. Oltre un anno punti 5

La borsa sarà attribuita al soggetto che avrà avuto il punteggio più alto.

In caso di parità, sarà data precedenza al candidato più giovane.

In caso di non accettazione della borsa da parte degli aspiranti utilmente collocati nella graduatoria, si procederà allo scorrimento della stessa.

La graduatoria avrà la durata di un anno dalla pubblicazione e potrà essere utilizzata anche in caso di reperimento di ulteriori risorse da dedicare a tale finalità.-

La presentazione della domanda comporta l'accettazione di tutte le disposizioni di cui al presente avviso.

Per maggiori informazioni, è possibile contattare il seguente numero telefonico 0863/88129 Ufficio Protocollo del comune di Lecce nei Marsi.

PER IL RITIRO DEI MODELLI DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE, RIVOLGERSI ALLO STESSO UFFICIO.

Copia integrale del presente avviso di selezione e del modulo di domanda sono disponibili sul sito istituzionale: <http://www.comunelecceneimarsi.it> , nonché all'Albo Pretorio dell'Ente medesimo.

Lecce nei Marsi, li 07.08.2019

IL Responsabile

Modulo di domanda bando per una borsa lavoro per individuare un soggetto da destinare al servizio di custodia del cimitero comunale.

Al Sig. Sindaco del Comune di

Lecce nei Marsi

Il/la sottoscritt _____

nat_ il _____ a _____ Prov. _____

C.F. _____, residente a Lecce nei Marsi ,

Via/Piazza _____ n. _____, recapito telefonico _____

e-mail: _____

CHIEDE

Di essere ammesso alla selezione per l'assegnazione della borsa lavoro di cui all'Avviso Pubblico

“INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTO DA DESTINARE AL SERVIZIO DI CUSTODIA DEL CIMITERO COMUNALE”

A tal fine dichiara ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 sotto la propria responsabilità, consapevole del fatto che gli atti falsi e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del Codice Penale e delle Leggi speciali in materia:

- di essere residente nel comune di Lecce nei Marsi;
- di essere di essere disoccupato/inoccupato al momento della presentazione della domanda;
- di possedere un indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE), riferito al nucleo familiare, non superiore ad € 12.000,00, riferita ai redditi dichiarati dal nucleo familiare nell'anno 2018;
- di accettare tutte le clausole previsto nell'avviso pubblico sopra richiamato.

Dichiara altresì, ai fini dell'attribuzione dei punteggi:

- di avere un reddito ISEE anno 2018 pari ad € _____.
- di avere n. _____ figli a carico;
- che il nucleo familiare è costituito da n. _____ componenti con figli a carico;
- che nel proprio nucleo familiare sono/ non sono presenti soggetti con handicap permanente grave o invalidità superiore al ____%. In caso di risposta affermativa, specificare :

Le domande dovranno pervenire entro 15 gg. dalla pubblicazione dell'Avviso Pubblico sul sito istituzionale del Comune di Lecce nei Marsi . Il dichiarante è consapevole che il comune di Lecce nei Marsi potrà provvedere alle verifiche delle dichiarazioni rese ed eventualmente segnalare all'Autorità Giudiziaria gli abusi commessi.

Lecce nei Marsi , _____

In fede

(Autorizzazione al Trattamento dei Dati Personali)

Il/la sottoscritto _____ in merito al trattamento dei dati personali, esprime il consenso al trattamento degli stessi nel rispetto delle finalità e modalità di cui alla L.675/1996 e ss.ii.

Lecce nei Marsi , _____

In fede

ALLEGARE COPIA DI DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO IN CORSO DI VALIDITA'.